



توصيف المقرر الدراسي

(الدراسات العليا)

اسم المقرر: <u>المحاسبة الإدارية المتقدمة</u> اكتب هنا
رمز المقرر: <u>٢٧١١١</u> حسب اكتب هنا
البرنامج: <u>ماجستير إدارة الأعمال – مسار إدارة المشاريع</u> اكتب هنا
القسم العلمي: <u>قسم إدارة الأعمال</u> اكتب هنا
الكلية: <u>الأعمال</u> اكتب هنا
المؤسسة: <u>جامعة بيشة</u> اكتب هنا
نسخة التوصيف: <u>اكتب هنا الثانية</u>
تاريخ آخر مراجعة: <u>اكتب هنا ١٤٤٥/٢/٧هـ</u>







جدول المحتويات

- أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي ٤٣
- ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها ٥٤
- ج. موضوعات المقرر ٧٥
- د. أنشطة تقييم الطلبة ٧٥
- هـ. مصادر التعلم والمرافق ٨٥
- و. تقويم جودة المقرر ٨٦
- ز. اعتماد التوصيف ٩٦



أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: (٣ ساعات)

٢. نوع المقرر

أ-	<input type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input type="checkbox"/> متطلب مسار
ب-	<input checked="" type="checkbox"/> إجباري	<input type="checkbox"/> اختياري		

٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الأولى / المستوى الأول)

٤. الوصف العام للمقرر

يعطي هذا المقرر الطلبة معرفة عميقة بمهام المحاسبة الإدارية وتقنياتها الحديثة لمساعدة منظمات الأعمال للقيام بوظائفها الإدارية، من خلال دور المعلومات المحاسبية التي يستخدمها الطلبة في تنمية مهاراتهم القيادية من تخطيط واتخاذ القرارات ورقابة وتقييم أداء.

٥- المتطلبات السابقة لهذا المقرر:

لا يوجد

٦- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت):

لا يوجد

٧. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف هذا المقرر إلى:

- ١- تزويد الطلبة بالمعارف المتقدمة بدور المحاسبة الإدارية وتقنياتها الحديثة في تحقيق أهداف منظمات الأعمال
- ٢- إكساب الطلبة مهارات قيادية في مجال التخطيط
- ٣- إكساب الطلبة مهارات قيادية في مجال اتخاذ القرارات
- ٤- إكساب الطلبة مهارات قيادية في مجال الرقابة وتقييم الأداء
- ٥- تمكين الطلبة من دراسة مدى إمكانية تطبيق تقنيات المحاسبة الإدارية الحديثة في منظمات الأعمال

٢. نمط التعليم:

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	تعليم اعتيادي		٥٣,٣%



م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
٢	التعليم الإلكتروني	٢١	٤٦,٧%
٣	التعليم المدمج • التعليم الاعتيادي • التعليم الإلكتروني		
٤	التعليم عن بعد		

٣. الساعات التدريسية: (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
١	محاضرات	٣٧,٥	٣٣,٣%
٢	معمل أو إستوديو		
٣	ميداني		
٤	دروس إضافية		
٥	أخرى (تذكر تطبيقات ودراسة ذاتية)	٧٥	٦٦,٧%
	الإجمالي	١١٢,٥	١٠٠%

ب. نواتج التعلم للمقررواستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	<u>يظهر المعرفة المتقدمة لدور المحاسبة الإدارية وتقنياتها الحديثة في تحقيق أهداف المنظمة</u>	١٤	- المحاضرة - - محاكاة الواقع - - المناقشة والحوار - - العصف الذهني	- الاختبارات الفصلية - والنهائية - - أسئلة تحصيلية - الواجبات وتقويمية - أثناء المحاضرة -
2.0	المهارات			
2.1	<u>يحلل التكلفة-الحجم-الربح لتقييم وضع الشركة وتخطيط الأرباح</u>	١٤	- التعلم في مجموعات	- تقييم الواجبات الفردية - والجماعية -
2.2	<u>يستخدم المعلومات التي توفرها المحاسبة الإدارية في عملية التخطيط</u>	١٤	- التعلم في مجموعات صغيرة - - جامعة الملك سعود - - Ministry Of Education - University Of Bida	



الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
2... 3	<u>يحلل البدائل المتاحة لاتخاذ القرارات بناء على المعلومات التي توفرها المحاسبة الإدارية</u>	3م	- محاكاة الواقع وربط الجانب النظري بالعمل	<u>تقييم المشاركة والحالات المقدمة.</u>
2.4	<u>يطبق نظام محاسبة المسؤولية وتقويم الأداء في منظمات الأعمال</u>	3م		
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	<u>يساهم في تكيف أداء المنظمة مع التغيرات البيئية المحيطة بها باستخدام تقنيات المحاسبة الإدارية الحديثة</u>	3ق		- <u>تقويم المناقشات الجماعية بشكل دوري -تقييم الواجبات الفردية والجماعية.</u>
3.2	<u>يقود فريق العمل بمهنية وفاعلية ومسؤولية وفق أسلوب علمي يقدم من خلاله خطط الإنجاز وتقويم الأداء وتذليل الصعاب التي قد يواجهونها</u>	3ق	- <u>التعلم التعاوني .</u> - <u>حل المشكلات .</u> - <u>دراسة الحالة .</u>	- <u>تقييم الأوراق البحثية المقدمة من الطلاب .</u>
3... 3	<u>يتحمل المسؤولية المهنية والأخلاقية تجاه القرارات التي يتخذها بناء على المعلومات المحاسبية التي تم الاعتماد عليها</u>	3ق	- <u>التعلم الذاتي .</u>	- <u>الاختبارات التحريرية الفصلية والنهائية</u>

ج. موضوعات المقرر:

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
١	<u>مدخل متقدم للمحاسبة الإدارية (المفاهيم والأهداف والاتجاهات الحديثة)</u>	٣
٢	<u>المحاسبة الإدارية في مجال التخطيط: تحليل CVP وتخطيط الأرباح</u>	٣
٣	<u>الإطار العلمي للموازنات التخطيطية</u>	٣
٤	<u>الموازنة التدريجية والموازنة الصفرية</u>	٣
٥	<u>المحاسبة الإدارية في مجال اتخاذ القرارات: نماذج القرارات قصيرة الأجل</u>	٦
٦	<u>نماذج القرارات طويلة الأجل (القرارات الإستثمارية)</u>	٦
٧	<u>المحاسبة الإدارية في مجال الرقابة وتقييم الأداء: محاسبة المسؤولية وتقييم الأداء</u>	٦
٨	<u>أسعار التحويل</u>	٣
٩	<u>موضوعات معاصرة في المحاسبة الإدارية: محاسبة التكاليف الإستراتيجية (تكاليف دورة الحياة والتكلفة المستهدفة)</u>	٦
١٠	<u>تقييم الأداء في ظل بيئة التصنيع الحديثة (بطاقة الأداء المتوازن)</u>	٣
١١	<u>الرقابة على تكاليف الجودة الشاملة (إدارة تكلفة الجودة)</u>	٣
المجموع		٤٥

د. أنشطة تقييم الطلبة:

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	<u>ورقة عمل</u>	<u>الثاني</u>	5%
٢	<u>العروض التقديمية وإثراء معرفي</u>	<u>خلال الفصل الدراسي</u>	10%
٣	<u>اختبار فصلي أول</u>	<u>السابع / التاسع</u>	15%
٤	<u>الواجبات والتكليفات</u>	<u>الثالث، السادس، الثامن</u>	15%
٥	<u>حالة تطبيقية</u>		15%
٦	<u>الاختبار النهائي</u>		40%



أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيرها)

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

<p>- د. سالم سعيد باعجاجة ، "المحاسبة الإدارية" ، مكتبة الإكليل ، الطائف ، المملكة العربية السعودية ، ٢٠١٨ (٨٠%)</p> <p>- د. أحمد هاشم أحمد يوسف ، "المحاسبة الإدارية" ، مكتبة المنتبى للنشر والتوزيع ، الدمام ، المملكة العربية السعودية ٢٠١٧ (٧٠%)</p>	المرجع الرئيس للمقرر
<p>- تشارلز هورنجون ، سريكانت داتار ، جورج فوستر "محاسبة التكاليف – مدخل إداري" ، دار المريخ للنشر ، الرياض ، المملكة العربية السعودية (٢٠١٨).</p> <p>المقالات والنشرات العلمية المحكمة في مجال المحاسبة الإدارية</p>	المراجع المساندة
<p>ملخص المحاضرات وحالات النقاش المحملة على البلاكيورد</p>	المصادر الإلكترونية
	أخرى

٢. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
<p>- قاعات دراسية مجهزة تتسع ل ٢٠ طالب أو طالبة على شكل مجموعات صغيرة وموصلة على الانترنت.</p>	المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة... إلخ)
<p>- حاسب آلي - داتا شوا - سبورة ذكية</p>	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
<p>- أقلام وورق .</p>	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
<p>مباشر عن طريق الاستبيانات</p>	الطلاب – المراجع النظير	فاعلية التدريب فاعلية طرق تقييم الطلاب
<p>مباشر عن طريق الاستبيانات – وغير مباشر عن طريق تحليل الاداء والنتائج</p>	الطلبة - أعضاء هيئة التدريس – رئيس القسم	مصادر التعلم مصادر التعليم
<p>مباشر عن طريق المقارنات المرجعية – وتحديث المراجع</p>	المراجع النظير – استاذ المقرر – الطلاب	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
<p>غير مباشر عن طريق تحليل الاداء والنتائج</p>	استاذ المقرر – رئيس القسم	الابداع والابتكار أخرى
<p>مباشر عن طريق المناقشات الفكرية السمياري والمحاكاة الافتراضية</p>	استاذ المقرر	

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
<u>وتقارير وأوراق العمل</u>		
<u>مباشر عن طريق الاستبيانات</u>	<u>استاذ المقرر- الطلاب - المراجع النظير</u>	<u>بيئة التعلم</u>
<u>مباشر عن طريق الاستبيانات</u>	<u>استاذ المقرر- قيادات البرنامج</u>	<u>خطط التحسين للمقرر</u>

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها):
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

<u>مجلس قسم ادارة الأعمال</u>	جهة الاعتماد
<u>الأولي</u>	رقم الجلسة
<u>١٤٤٥/٢/٧هـ</u>	تاريخ الجلسة

